



**Het Leerlabo**  
Kleuter-lager-secundair daltononderwijs



# **Daltonschool Het Leerlabo**

## **Algemene info**

### **Schooljaar 2023-2024**

#### **1. Onze daltonvisie**

Vertrekkende vanuit leerplandoelen staat het leren bij onze kinderen centraal. Wij volgen dezelfde leerplandoelen dan het reguliere onderwijs. De leerling heeft deels eigen leerproces in handen. De leerkracht is meer een coach.

Wij werken intensief rond 3 pijlers: (= 21st century skills)

- ✓ **Samenwerken**
- ✓ **Zelfstandigheid**
- ✓ **Verantwoordelijkheid**

Leerlingen worden aangemoedigd om zelf het leerproces in handen te nemen, actief en sociaal te leren, uitgedaagd om zelf te ontdekken.

Tijdens labo-tijd krijgen de kinderen kansen om hun eigen talenten te ontdekken, verder uit te diepen en bij te sturen.

In de loop van de basisschool neemt het aantal uren Daltontijd toe. Dit ter bevordering van de samenwerking, de zelfstandigheid (leren plannen) en verantwoordelijkheid.

Verdere uitdieping gebeurt in het Daltonatheneum. Hier nemen de uren Daltontijd nog toe en wordt er nog meer ingezet op de drie pijlers. Het is de bedoeling onze kinderen en jongeren een goede kennis en leerhouding bij te brengen om zo een goede start te kunnen maken wanneer zij willen verder studeren of de arbeidsmarkt betreden.



## **2. Ons daltonteam**

### **Kleuters:**

Juf Benthe en juf Marthe

Juf Benthe zal voltijds aanwezig zijn. Samen met juf Marthe die in de voormiddag ook meewerkt in de kleuterklas.

Juf Sigrid ( kinderverzorgster) op vrijdagvoormiddag.

### **Lagere school:**

L1 juf Yasmine

L2 juf Sofie

L3 juf Nancy

L4 juf Britt en juf Sally tot aan de herfstvakantie

L5 juf Sofie / juf Christ'l (op donderdag en vrijdag)

L6 juf Sarah (juf Christ'l vrijdagnamiddag)

Meer info over de urenverdeling krijgt u op de infoavond van de klasleerkrachten.

Zwemmen lagere school: meester Eddy

Leerkrachten levensbeschouwelijke vakken op dinsdagvoormiddag

- Katholieke godsdienst: juf Annegreeth
- Islamitische godsdienst.: juf Ghadija
- Protestantse godsdienst: juf Deborah
- Zedenleer: juf An

Secretariaat: Lieve (elke voormiddag behalve op woensdag)

Zorgcoördinator: juf Christ'l

Buschauffeur - Busbegeleiding: Jan en Ils

Klusjesman: Jan



### **3. Modules en muzische ateliers**

Om het samenwerken te bevorderen organiseert de lagere school één namiddag per week voor de leerlingen muzische ateliers. Hierbij gaan de kinderen klasdoorbrekend aan het werk rond de domeinen van muzische vorming.

De 3<sup>de</sup> graad heeft ook, in samenwerking met leerkrachten van het Daltonatheneum, op vrijdag modules, één keer in de maand. Deze omvatten: STEM en sport.

### **4. Afwezigheden / meer aandacht voor Nederlands / recht op levensbeschouwing**

#### **1. Leerplicht vanaf 5 jaar**

Voor een afwezigheid **wegens ziekte tot en met 3 opeenvolgende schooldagen** volstaat een van deze ingevulde briefjes (max. 4x/jaar). Let op: het weekend telt mee. Als uw kind bijv. vrijdag en maandag ziek is, is er toch een doktersattest nodig.

Vanaf **de vijfde melding** van een afwezigheid wegens ziekte is er steeds **een doktersattest** nodig. Ook wanneer uw kind **meer dan 3** opeenvolgende schooldagen afwezig is wegens ziekte, is **altijd** een **doktersbriefje** vereist.

Bij meer dan 5 halve dagen ongewettigde afwezigheid is de school verplicht een dossier in te dienen bij het CLB.

Gelieve de school steeds telefonisch op de hoogte te brengen van de afwezigheid van uw kind op de eerste dag van de afwezigheid.

Natuurlijk verwachten we dat alle kinderen regelmatig op school. Afwezig zijn kan uiteraard niet zomaar! Het aantal afwezigheden wordt trouwens per kind zorgvuldig bijgehouden en moet door alle scholen gemeld worden aan de hogere instanties in Brussel.

#### **2. Recht op levensbeschouwing**

In het **officieel onderwijs** heeft de verlaagde leerplicht ook gevolgen voor de lessen levensbeschouwing. Een 5-jarige is niet verplicht om levensbeschouwing te volgen, maar zijn ouders kunnen er wel om vragen. In dat geval sluit de kleuter aan bij de lessen levensbeschouwing in een lagere school. De nodige documenten kan u bekomen bij de directie.

### **5. Facturatie**

U ontvangt per maand en per kind een **gedetailleerde factuur**: alle gemaakte onkosten zijn er duidelijk op vermeld: aantal soep, didactische uitstappen, ... .



## Het Leerlabo

Kleuter-lager-secundair daltononderwijs

De facturen worden per individueel kind gemaakt en niet per gezin.

We geven de facturen mee in het begin van de maand. We verwachten dat u voor de vermelde datum de rekening betaald heeft.

Als u toch eens cash geld voor een activiteit moet meebrengen, vragen we om het bedrag gepast in een envelop te steken met de naam van uw kind er op.

De maximumfactuur voor meerdaagse uitstappen bedraagt 520 euro aan het einde van het lager onderwijs. De maximumfactuur voor materialen en activiteiten: 55 euro voor een kleuter en 105 euro voor een leerling lager onderwijs.

Spaarsysteem voor de meerdaagse uitstappen volgend schooljaar worden in januari opgestart, dit voorkomt dat het totale bedrag in 1x betaald moet worden. Bij een verandering van school wordt het gespaarde bedrag uiteraard terugbetaald.

### **6. Medicatie**

In het kader van het medicatiebeleid op onze school vermijden wij zoveel mogelijk de toediening van medicatie op school. Omdat het toedienen van medicatie wettelijk niet zomaar mag, wensen wij hierover de volgende afspraken te maken.

Onze leerkrachten mogen enkel medicatie toedienen als er een attest is van de behandelende arts (zie brief).

Het is bovendien zo dat het personeelslid dat toezicht houdt nooit verantwoordelijk gesteld kan worden voor de nevenwerkingen die de leerling ondervindt.

Een leerling die zelfstandig medicatie inneemt doet dit op eigen verantwoordelijkheid.

### **7. Briefwisseling / Smartschool**

De briefwisseling gebeurt zoveel mogelijk via Smartschool. Indien de leerlingen een ingevuld strookje terug mee naar school moeten brengen, krijgt u een brief op papier. Alle brieven worden steeds op vrijdag meegegeven. Ouders die nog geen account op Smartschool hebben, melden zich zo snel mogelijk bij het secretariaat van de basisschool (Lieve).

### **8. CLB**

Onze school krijgt een ankerpersoon toegewezen. Zij volgt alle dossiers mee op. Wie dit voor onze school zal zijn, wordt later meegedeeld. Rechtstreeks of via onze zorgcoördinator, juf Christ'I, kan u een afspraak maken met het CLB. Naast het secretariaat vindt u de nummers van onze CLB-medewerkers.

### **9. Verkeer/ veiligheid**

We verplichten het dragen van een fluo -hesje aan en dit het hele schooljaar door. Ook als het buiten licht is, zorgt het voor extra zichtbaarheid in het verkeer. Bovendien worden de fluo-hesjes gedragen tijdens uitstappen. We gebruiken de fluo-hesjes van de school. Deze werden aangekocht. Instappers krijgen bij aanvang op onze school een gratis exemplaar. Bij verlies kan u één aankopen aan € 8.

### **10. Dag op wielen**

Elke vrijdag van de maand houden we op school een 'dag op wielen'. De kinderen brengen dan rollend materiaal mee naar school. Geen fietsen! Deze mogen wel tijdens 'de week van het verkeer'. Kleuters mogen een fiets meebrengen. Parkeren onder het afdakje.

Aandacht bij rollerskates worden de schoenen meegegeven in een zak.

### **11. Refter**

Op school bieden we verse soep aan (€1 per portie).

U kan maandelijks bestellen. Opgelet: we werken met een extern bedrijf. Er is geen mogelijkheid om achteraf nog een bestelling te plaatsen. Alle porties die u bestelt, dienen betaald te worden.

Voor de lunch brengt uw kind zelf boterhammetjes mee naar school. Let op: we streven naar een gezonde brooddoos. Koffiekoeken, worstenbroodje, enz .... zien we liever niet in onze refter.

We voorzien enkel plat water voor bij de boterhammen. Uiteraard mag uw kind ook zelf een gezond drankje (geen limonade!) meebrengen. Voor de kleuters voorziet u best flesjes met een sportdop. Een schroefdop is voor hen erg lastig.

Tijdens de uren wordt er in de klas enkel water gedronken!

We werken met het systeem van een 'open refter'. De kinderen die soep bestelden, gaan om 12u05 eten. De kinderen die zelf een lunchpakket meebrengen, mogen kiezen wanneer ze gaan eten. Om 12u25 wordt een signaal gegeven: wie nog niet gegeten heeft, begeeft zich dan naar de refter.

### **12. Fruit / groenten op school**

Onze kinderen eten tijdens de voormiddagspeeltijd elke dag fruit of groenten op school. Tijdens de namiddagspeeltijd mogen zij een gezonde koek (geen chocolade) eten.



# Het Leerlabo

Kleuter-lager-secundair daltononderwijs

## **13. Verjaardagen**

Wij gaan voor gezonde voeding en drank op onze school. Met een verjaardag willen we een kleine uitzondering maken. Voor één keer zondigen mag... We vragen u wel dit binnen de perken te houden. Een klascadeautje in samenspraak met de klasjuf kan altijd.

## **14. Rapportering**

U vindt de resultaten van je kind(eren) op Smartschool. De leerkrachten voorzien bij elke toets een woordje uitleg. Gelieve dit regelmatig te raadplegen! Zo kan u de vorderingen van uw kind(eren) goed opvolgen. De toetsen worden meegegeven om door de ouder(s) gehandtekend te worden.

Ook met de leerlingen wordt de Daltonwerkwijze regelmatig besproken. De leerlingen van de lagere school krijgen vier keer per jaar een **rapport** mee naar huis met hun resultaten en leervorderingen.

Hierbij krijgen de kinderen ook een '**Daltonrapport**' dat nagaat in welke mate de leerling de daltonpijlers (zelfstandigheid, samenwerking en verantwoordelijkheid) beheerst. Voor de kleutertjes is er geen rapport maar wordt er een leerlingvolgsysteem ingevuld.

Bij het eerste rapport is het rapportgesprek voor de ouders verplicht. Bij het 2<sup>de</sup> rapport (januari) kunnen ouders zelf aangeven of zij een gesprek met de leerkracht nodig achten.

Tijdens deze besprekingen worden de vorderingen en de Daltonvaardigheden van de leerlingen met de ouders doorgenomen. Bij bijzonderheden worden ook tussentijdse besprekingen met ouders gevoerd. De ouders van de kinderen van L6 krijgen tijdens het derde oudercontact ook het voorlopig schooladvies te horen voor het voortgezet onderwijs.

Rond de rapporttijd doen de leerlingen ook een zelfevaluatie voor het verwezenlijken van de aandachtspunten zoals: samenwerken, verantwoordelijk zijn, zich aan afspraken houden (vrijheid in gebondenheid). De leerkracht houdt ook, indien de leerling dit wenst, een kindercontact waarbij de resultaten en de werkhouding (daltonpijlers) besproken worden. Bij de kleuters gebeurt dit mondeling na elk taakje.

### ***15. Busvervoer***

Onze school voorziet in een eigen busvervoer. IIs verzorgt de begeleiding. Bij het begin van het schooljaar krijgt uw kind een informatieformulier. Gelieve, wanneer u gebruik maakt van ons busvervoer, dit zo snel mogelijk terug aan IIs of de school te bezorgen.

Op het volgend nummer 0473/ 27.39.76

### ***16. Voor- en naschoolse opvang***

Voor- en naschoolse opvang wordt georganiseerd door de gemeente: de Kinderclub (Verlorenkost). U dient zelf uw kind aan te melden bij de gemeentelijke opvang. Onze schoolbus zorgt voor gratis vervoer.

### ***17. Respecteren schooltijden***

Het is uiterst belangrijk dat u de schooltijden respecteert. De eerste momenten van onze dag zijn heel belangrijk: vaste routines worden geoefend, een belangrijke instructie volgt,...

Kinderen die te laat komen, moeten zich steeds melden op het secretariaat. We maken een aantekening in de huistakenplanner. Bovendien wordt het opgetekend in het aanwezigheidsregister van de leerkracht, dat later ter controle moet voorgelegd worden aan de hogere instanties in Brussel.

### ***18. Turnen/ zwemmen***

De turn- en zwemlessen worden gegeven door de klasleerkracht. Meester Eddy gaat wel mee naar het zwembad en geeft daar de zwemlessen aan de kinderen.

De kinderen van de lagere school dragen tijdens de turnlessen een T-shirt met het logo van de school. U kan deze aankopen op het secretariaat aan €8. Verder dragen de kinderen best een donkere short en stevige sneakers. Gelieve alles te voorzien van een naam.

De kinderen van de kleuterschool hoeven geen speciale kledij te dragen. Wel vragen we om stevig schoeisel en kledij waarin uw kleuter gemakkelijk kan bewegen.

Onze leerlingen gaan wekelijks zwemmen op vrijdag: 1<sup>ste</sup> graad - 2<sup>de</sup> graad - 3<sup>de</sup> graad. De kleuters van K3 gaan na de paasvakantie zwemmen. Zorg ervoor dat uw kind gemakkelijke kledij aan heeft. We dragen geen zwemgerief onder onze kledij (hygiëne).

De jongens mogen enkel in het zwembad als ze een strakke zwembroek/ -short (boven de knie) dragen.

### **19. Schoolreglement**

Dit kan u terugvinden op Smartschool.

### **20. Luizen**

Hoofdluisjes zijn ondertussen een plaag van deze tijd geworden. Weinigen ontkomen eraan: alle scholen krijgen er, jammer genoeg, vroeg of laat mee te maken.

Daarom ook worden er op onze school geregeld preventieve controles uitgevoerd door de juffen.

Het is belangrijk dat we samen onze krachten bundelen én dat we open en duidelijk communiceren. Ik geef jullie nog graag even het stappenplan mee dat we op school volgen wanneer er luisjes worden gevonden bij de kinderen.

- De leerkrachten controleren de kinderen op regelmatige basis. De frequentie hangt af van de mate waarin het probleem zich stelt in de klas. Dit kan gaan van een wekelijkse tot een tweewekelijks controle of een controle na elke schoolvakantie.
- Als er bij uw kind luizen of neten worden gevonden volgt er een brief met extra info.
- De hele klas wordt verwittigd. In de agenda's van de leerlingen van de lagere school wordt er een sticker 'luizenalarm' geplakt. De kleuters krijgen een brief mee naar huis.
- Er is een nauwe samenwerking met de verpleger van het CLB die, ter ondersteuning van de ouders, kan ingeschakeld worden bij aanslepende problemen.
- De gegevens worden in kaart gebracht zodat we goed kunnen opvolgen of er verbetering is of niet.

Enkele tips die kunnen helpen bij het behandelen van luizen:

- Controleer de haartjes van je kind(eren) dagelijks en kam ze 2 of 3 keer per week met de luizenkam (nat-kam-methode). Blijf waakzaam.
- Indien je luizen of neten vindt, gebruik je best een luizendodend product. Dit werkt echter het best in combinatie met de nat-kammethode.
- Indien je hoofdluizen of neten vaststelt, controleer dan ook jezelf en alle andere gezinsleden en verwittig zo snel mogelijk de school.
- Alle wasgoed, knuffels, jassen, mutsen enz. moeten gewassen worden... Ook autostoelen en zetels moeten grondig gestofzuigd worden.



## **21. Schooluren**

Maandag en dinsdag:

Van 8u30 tot 12u05 en van 13u05 tot 15u25

Woensdag:

Van 8u30 tot 11u15

Donderdag en vrijdag:

Van 8u30 tot 12u05 en van 13u05 tot 15u00

## **22. Brengen/ afhalen**

- U bent welkom vanaf 8u15 op onze speelplaats. De juffen houden toezicht en om 8.30u vertrekken ze samen met hun leerlingen naar de klas. De kleuters worden elke ochtend vanaf 8u15 opgevangen door één van onze kleuterjuffen in de klas.
- Onze kleuters worden op het einde van de schooldag opgehaald aan de klas (zij-ingang kleuterblok). De kinderen van de lagere school worden door hun klasjuf naar de poort gebracht. Gelieve hier op je kind(eren) te wachten. Het is niet de bedoeling dat de ouders de speelplaats betreden. Zo hebben de leerkrachten een beter overzicht.
- De kinderen van de lagere school die met de bus naar huis gaan, verzamelen op de grote speelplaats en worden door lls naar de bus begeleid. Zij haalt eerst de kleuters op aan de klas.
- Elke dag zal er een leerkracht of gemachtigd toezichter de kinderen veilig de straat laten oversteken aan het zebrapad.

### **Let wel:**

De poorten van de school blijven 's morgens gesloten tot 8u15. Er wordt pas vanaf dan toezicht op de speelplaats voorzien. Uiteraard willen we vermijden dat er 's morgens kinderen alleen voor de poort staan.

Gelieve uw kind(eren) op tijd op te halen. Denk eraan: de school eindigt om 15u25 op maandag en dinsdag en om 15u00 op donderdag en vrijdag. (Op woensdag om 11u15)

## **23. Studietoelage**

Hier hoeft u gaan aanvraag meer voor in te dienen. Dit wordt automatisch berekend door de overheid.

## **24. Oudercomité**

Zin om je te engageren voor de school, op een positieve manier mee na te denken over leuke initiatieven en bijgevolg de kar te trekken bij de uitvoering er van? Dan ben je misschien wel de geknipte persoon om lid te worden van ons oudercomité. Interesse?

Stuur een mailtje naar [kevin.madjek@telenet.be](mailto:kevin.madjek@telenet.be) of [directie.daltonschool@hetleerlabo.be](mailto:directie.daltonschool@hetleerlabo.be)



**Het Leerlabo**  
Kleuter-lager-secundair daltononderwijs

### **25. Jaarthema: 'kijk door je (labo) bril!'**

We zetten onze labobrill op en focussen we extra op onze pijlers.

Zelfstandigheid- verantwoordelijkheid- samenwerking

We willen onze professors hun identiteit laten ontwikkelen. Vertrouwen te vinden in anderen, oefenkansen grijpen, niet opgeven maar vooral laten ontdekken dat iedereen de zaken vanuit zijn eigen bril kan bekijken.

### **26. Algemene info**

Voor meer info kan u steeds terecht bij de directie, secretariaat, zorgcoördinator of klasleerkracht (via Smartschool).

Mevrouw Hanneke:	<a href="mailto:directie.daltonschool@hetleerlabo.be">directie.daltonschool@hetleerlabo.be</a>	0473/72.08.60 014/53.86.56
Secretariaat juf Lieve:	<a href="mailto:lieve.geukens@hetleerlabo.be">lieve.geukens@hetleerlabo.be</a>	014/53.86.55
Zorgcoördinator juf Christ'l:	<a href="mailto:coordinator.daltonschool@hetleerlabo.be">coordinator.daltonschool@hetleerlabo.be</a>	0488/08.29.48

**T** together

**E** everyone

**A** achieves

**M** more



# Het Leerlabo

Kleuter-lager-secundair daltononderwijs